

Mourad KEZZAR

Formation au package touristique

A l'issue de cette formation de 2 jours vous serez en mesure :

- 1- d'élaborer le tableau de préparation des tâches
- 2- de maîtriser la gestion du temps d'un voyage
- 3- d'élaborer le cadre technique de l'itinéraire
- 4- de faire la budgétisation d'un voyage organisé et présenter un devis
- 5- de maîtriser les imputations des frais individuels et des frais collectifs
- 6- de déterminer le prix du forfait, la rémunération des TO, des agences de voyages et des guides ainsi que les réductions et commissions

Le Public cible

Ce séminaire de formation continue, s'adresse aux professionnels du tourisme et des voyages, aux stagiaires, étudiants et enseignants des centres de formation, écoles et universités ainsi qu'aux amoureux des voyages en quête d'une formation ciblée.

Les pré-requis

Il est demandé au public concerné d'avoir déjà participé au moins à une excursion, un séjour ou un voyage organisé et de détenir un niveau de 1^{ère} année secondaire au minimum.

Dates et lieux de la formation

Les dates et lieux de formation seront communiqués ultérieurement

Constantine- Annaba- Alger- Tizi Ouzou- Oran- Tlemcen-

Le Formateur

Mourad KEZZAR est un économiste diplômé de la faculté des sciences économiques de Constantine et d'Alger ainsi que de l'ex ISHT El Aurassi.

Ex directeur d'agence de voyages agréée en 1999, ex président d'un office de tourisme, ex directeur d'hôtels, ex consultant – formateur en Management touristique et hôtelier chez FTC – France et agréée par l'ex GTZ- programme union européen.

Ex membre de l'association française des experts et scientifiques et tourisme ainsi que du conseil d'administration de l'association mondiale pour la formation hôtelière et touristique.

Il est l'auteur de l'ouvrage « Agences de voyages – Initiation à la création et à l'exploitation » - Editions MKT- 2013 et « Algérie à la recherche de son tourisme » Editions SAEC- 2009.

Les Tarifs

4500 DA TTC les 2 jours par personne incluant les pause- cafés et la documentation.

Le déjeuner non inclus

Possibilité nuitée contre un supplément.

Langue de la formation

La langue d'apprentissage n'est pas un handicap. Savoir lire, écrire et faire des calculs simples.

Groupes

Groupes de 10 à 15 personnes

Programme

Première journée

8 h 00 Accueil – remise de la documentation y compris l'ouvrage « Agences de voyages »

8 h 30 entame du programme 1^{ère} journée

Présentation de la formation

Les éléments du forfait ou voyage organisé

Le personnel d'encadrement du voyage organisé

10h 30 pause- café.

11h 00 Le tableau de préparation des tâches

12 h30 Pause-déjeuner

13 h 30 La gestion du temps d'un voyage

15h 00 Le cadre technique de l'itinéraire

17 h 00 fin programme 1^{ère} journée

Deuxième journée

8 h 30 Présentation du devis- Budgétisation

L'imputation des frais individuels et des frais collectifs

10 h 30 Pause -Café

11h 00 Le cas du supplément single et des options

Détermination du prix du voyage

Rémunération des TO, des agences de voyages et des guides

12h 30 Pause Déjeuner

13 h 30 Réductions et commissions

14h 30 Travaux dirigés: Conception d'un voyage organisé

17 h 00 fin des programmes